

ที่ อด ๗๑๘๐๑/ว ๒๙



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

เรียน กำนันตำบลบ้านจั่น / ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน / สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่นทุกท่าน /
คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น / หัวหน้าสถานีตำรวจชุมชนตำบลบ้านจั่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมสภา อบต.บ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ขอส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๒)
ข้อ ๓๐ วรรคสอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

วิมล วัฒนกุล

(นายพิทักษ์ ทิมนกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

สำนักปลัด

งานกิจการสภา

โทร. ๐ - ๔๒๒๙ - ๒๒๓๗ ต่อ ๑๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
เรื่อง ประกาศผลการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ได้เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน เพื่อพิจารณาข้อราชการต่าง ๆ ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เสนอ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วิฑูรย์ พันธ์กุล

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

ประกาศ

รายงานการประชุมสภา อบต.บ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566
ครั้งที่ 1

วันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. นายพิทักษ์ ทิมมกุล | ประธานสภา อบต.บ้านจั่น |
| 2. นายธงชัย ปุระพะนัน | รองประธานสภา อบต. |
| 3. นางศรีสุตา โสมะคุณานนท์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1 |
| 4. นายสุนทร ประเสริฐสังข์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2 |
| 5. นางพุทธชาติ จักรบุตร | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5 |
| 6. นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6 |
| 7. นายอรุณศักดิ์ ยงฮิน | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 |
| 8. นายภาวิ แสนสายเนตร | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 |
| 9. นางวิศรา จันทร์ศรีนวล | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11 |
| 10. นายรุ่งนิรันดร์ ชัยจักร์ | เลขานุการสภา อบต.บ้านจั่น |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. นางปาลิตา จันทร์เสนา | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 |
|-------------------------|--------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายบุญมี ทิมปี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น |
| 2. นางโพธิ์ คุณแก้ว | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น |
| 3. นางวิวรรณ แก้วคำแสน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 4. นายเอกชัย ชื่นอาสา | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 5. จ.ส.อ.หญิงวิภากร ศรีตบผดย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 6. นางสาวอนาม แก้วดวงจันทร์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| 7. นางสาวพรวิมล พิศิสมบุญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 8. นางพรพรรณ คมคุณ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |
| 9. จำเริญภักดิ์ชัย ชูมาก | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |

เริ่มประชุม

เวลา 09:30

/- ระบิตกาวที่ 1

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภา อบต.บ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิทักษ์ ทิมินกุล	ประธานสภา อบต.บ้านจั่น	พิทักษ์	
๒	นายธงชัย ประเทษนัง	รองประธานสภา อบต. บ้านจั่น	ธงชัย	
๓	นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์	เลขานุการสภา อบต.บ้านจั่น	รุ่งนรินทร์	
๔	นางศรีสุดา โสมะคุณานนท์	สมาชิก อบต. หมู่ ๑	ศรีสุดา	
๕	นายสุนทร ประเสริฐสังข์	สมาชิก อบต. หมู่ ๒	สุนทร	
๖	นางพุดชาติ จักรบุตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๕	พุดชาติ	
๗	นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล	สมาชิก อบต. หมู่ ๖	ประเสริฐ	
๘	นายอรุณศักดิ์ ยงยืน	สมาชิก อบต. หมู่ ๗	อรุณศักดิ์	
๙	นางปาลิตา จันทระเสนา	สมาชิก อบต. หมู่ ๘	ปาลิตา	
๑๐	นายกาวิ แสงสายเนตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๙	กาวิ	
๑๑	นางนริศรา จันทร์ศรีนวล	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑	นริศรา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญมี ทิมณี	นายก อบต.บ้านจั่น	บุญมี	
๒	นายชนบ ฤทธิชัย	รองนายก อบต.บ้านจั่น	ชนบ	
๓	นางบังอร คุณแก้ว	รองนายก อบต.บ้านจั่น	บังอร	
๔	นายพนมศักดิ์ ศุภลักษณ์	เลขานุการสภา อบต.บ้านจั่น	พนมศักดิ์	
๕	นางจวิรรณ ๒๕๖๖	ผอ. กอ.๑๖๖	จวิรรณ	
๖	นางสาวชนนาร แก้วดวงจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชนนาร	
๗	อ.ส.๑.๑๖๖	เกษตรอำเภอ	อ.ส.๑.๑๖๖	
๘	อ.ส.๑.๑๖๖	เกษตรอำเภอ	อ.ส.๑.๑๖๖	
๙	อ.ส.๑.๑๖๖	เกษตรอำเภอ	อ.ส.๑.๑๖๖	
๑๐	อ.ส.๑.๑๖๖	เกษตรอำเภอ	อ.ส.๑.๑๖๖	
๑๑	อ.ส.๑.๑๖๖	เกษตรอำเภอ	อ.ส.๑.๑๖๖	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566

ครั้งที่ 1

วันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. นายพิทักษ์ ทิมินกุล | ประธานสภา อบต.บ้านจั่น |
| 2. นายธงชัย ปุระทะนัง | รองประธานสภา อบต. |
| 3. นางศรีสุดา โสมะคุณานนท์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1 |
| 4. นายสุนทร ประเสริฐสังข์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2 |
| 5. นางพุทธชาติ จักรบุตร | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5 |
| 6. นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6 |
| 7. นายอรุณศักดิ์ ยงยืน | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 |
| 8. นายกาวิ แสนสายเนตร | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 |
| 9. นางนริศรา จันทร์ศรีนวล | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11 |
| 10. นายรุ่งนิรันดร์ ชัยจักร์ | เลขานุการสภา อบต.บ้านจั่น |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. นางปาไลตา จันทรเสนา | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 |
|------------------------|--------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายบุญมี ทิมนี่ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น |
| 2. นางบังอร คุณแก้ว | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น |
| 3. นางวีรวรรณ แก้วคำแสน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 4. นายเอกชัย ชันอาสา | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 5. จ.ส.อ.หญิงวิภาพร ศรีตามาศย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 6. นางสาวธนกร แก้วดวงจันทร์ | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| 7. นางสาวพรรณี ทรัพย์สมบูรณ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 8. นางพรพรรณ คมคุณ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |
| 9. จำสับเอกศิริชัย ชูเกต | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |

เริ่มประชุม

เวลา 09.30

/- ระเบียบวาระที่ 1...

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 แจ้งกำหนดการจัดโครงการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งท้องถิ่น ชิงถ้วยรางวัลผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี นายวันชัย คงเกษม ระหว่างวันที่ 29 - 31 ธันวาคม 2566 ตลอดจนมีถนนคนเดิน การแสดงดนตรีหมอลำ ณ สวนสาธารณะหนองซึกวาย หมู่ที่ 10 บ้านกึ่งคำ ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

1.2 แนะนำข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

1.2.1 นางสาวธนกร แก้วดวงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ

1.2.2 นางสาวพรศรีมี พรศรีสมบูรณ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนปฏิบัติการ

1.2.3 นางสาวพรพรรณ คมคุณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ปฏิบัติงาน

1.2.4 จำสืบเอกศิริชัย ชูเกตุ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

1.2.5 นายทิวากร ศรีสุณะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 เมื่อวันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2566

ที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องชี้แจงสถานะการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภาฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- แจ้งผู้บริหารฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต.บ้านจั่น

(นายบุญมี ทิมูณี)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองคลังนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

ผอ.กองคลัง

(นางวีรวรรณ แก้วคำแสน)

- นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม ดังนี้

/- ประกาศ...



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
เรื่อง รายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีทีี่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้ประชาชนทราบดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๒๗,๙๓๗.๕๒
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒๓,๑๙๐.๒๖
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๗๒๙.๘๗
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐	๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๙
	๐.๐๐	๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๒๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๖๔,๗๘๒.๔๗
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๗๐,๒๑๒.๐๐
รวมรายรับ	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๓,๗๖๒,๘๕๒.๒๕

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง		
งบบุคลากร	๑๔,๖๗๐,๓๕๒.๐๐	๑๓,๖๐๖,๙๐๐.๗๙
งบดำเนินงาน	๑๔,๖๘๘,๙๖๖.๐๐	๑๓,๗๔๓,๕๕๓.๔๔
งบลงทุน	๑๕,๖๓๘,๙๘๒.๐๐	๑๒,๗๒๔,๙๙๖.๓๒
งบเงินอุดหนุน	๖,๑๓๔,๑๐๐.๐๐	๕,๔๒๘,๕๖๕.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒,๘๕๗,๖๐๐.๐๐	๒,๖๔๓,๐๘๑.๓๐
	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๑๕๖,๙๙๖.๘๕

รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๒,๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
รวมรายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๒,๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญมี ทิมมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	29,570,915.07	32,429,194.43
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	957,082.11	896,341.21
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	34,432.57	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	336,546.00	54,500.00
สินค้าคงเหลือ	8	-	5,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		30,898,975.75	33,385,035.64
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	9	178,000.00	588,646.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	7,084,044.99	7,145,031.61
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	35,543,546.42	27,466,406.85
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		42,805,591.41	35,200,084.46
รวมสินทรัพย์		73,704,567.16	68,585,120.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางวิวรรณ แก้วคำแสน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

(นายบุญมี ทิมนี่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน	หมายเหตุ	2566	2565
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	12	431,898.51	77,312.49
เงินรับฝากระยะสั้น	13	321,473.02	283,116.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14	600.00	-
เงินรับฝากระยะยาว	15	1,340,492.84	1,228,788.48
รวมหนี้สิน		<u>2,094,464.37</u>	<u>1,589,216.97</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	17	71,610,102.79	66,995,903.13
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>71,610,102.79</u>	<u>66,995,903.13</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>73,704,567.16</u>	<u>68,585,120.10</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางวีรวรรณ แก้วคำแสน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

(นายบุญมี ทิมนี่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	18	28,864,782.47	27,072,712.24
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	19	22,899,360.80	21,267,220.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	20	2,346,080.77	1,401,773.22
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	21	18,000.09	-
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	22	24,226.93	2,142.07
รายได้อื่น	23	210,460.64	82,099.68
รวมรายได้		<u>54,362,911.70</u>	<u>49,825,947.21</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	16,092,167.44	16,227,696.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	326,748.80	-
ค่าตอบแทน	26	207,400.00	12,130.00
ค่าใช้สอย	27	8,922,578.03	5,636,880.82
ค่าวัสดุ	28	2,774,400.49	3,715,836.01
ค่าสาธารณูปโภค	29	542,969.55	500,931.62
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	30	-	244,135.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31	4,601,277.05	3,346,088.56
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	32	3,050,518.43	637,512.37
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	33	13,529,098.51	13,579,529.36
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	786,133.93	1,056,291.58
รวมค่าใช้จ่าย		<u>50,833,292.23</u>	<u>44,957,031.32</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>3,529,619.47</u>	<u>4,868,915.89</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>3,529,619.47</u>	<u>4,868,915.8</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางวิวรรณ แก้วคำแสน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

(นายบุญมี ทุมณี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566			
หัก	สำรองตามระเบียบฯ *		11,527,319.62
	เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	13,755,240.00	
	คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ	5,000,000.00	18,755,240.00
	และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		7,226,439.18
หัก	เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน		
	ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	
	เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-	
	แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	
	เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน		
บวก	เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	48,700.00	
	เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-	
	รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	-	
	เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	9,385,846.53	9,434,546.53
	คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่.....		2,206,626.15

หมายเหตุ : *สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
 2. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
 3. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี 2566
- (1) หมายถึงเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวธนกร แก้วดวงจันทร์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นางวิวรรณ แก้วคำแสน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อเสนอสภา ฯ ทราบต่อไป

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่น

4.1.1 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2566

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- แจ้งผู้บริหาร ฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต.

(นายบุญมี ทิมินี่)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

(จ.ส.อ.หญิงวิภาพร ศรีคามาตย์)

- นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมดังนี้

ควบคุมแบบแยกประเภทกิจการ ของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ให้ทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

/- แนวทาง...

แนวทาง

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ว่าด้วย
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕
มาตราบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙
ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่ง
อาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
จั่น โดยเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น และนายอำเภอเมืองอุดรธานี จึงตรา
ข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เรื่อง กิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ตั้งแต่วันถัดจากวัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามนัย ม.๗(๔) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐)

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้ในข้อบัญญัตินี้ หรือ
ซึ่งขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ผู้ดำเนินการกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของหรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งรับผิดชอบดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น (บัญญัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“คนงาน” หมายความว่า (ปฏิบัติงานจามสถานประกอบกิจการ (บัญญัติตามกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของ สถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน(บัญญัติ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“มลพิษความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือนอันเกิดจากการ ประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย ของสาธารณชน(บัญญัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานในการควบคุมสถาน ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“มลพิษทางอากาศ”หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการ ของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน (บัญญัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบการ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“มลพิษทางน้ำ”ความหมายว่า สภาวะทางน้ำทั้งอันเกิดจากการประกอบกิจการของ สถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน(บัญญัติ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบการกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ สิ่งที สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ (บัญญัติตาม ม.๔ พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น (บัญญัติตาม ม.๔ พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (บัญญัติตาม ม.๔ พรบ.สธ.)

ข้อ ๕ ให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น (ออกตามความใน ม.๓๒(๑) พรบ.สธ.)

ข้อ ๖ สถานประกอบกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อบัญญัตินี้ที่ตั้งอยู่ในเขตที่กฎหมายว่าด้วยการผังเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ หรือสถานประกอบกิจการใดที่เข้าข่ายเป็นโรงงาน หรือมีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย และแต่กรณี (บัญญัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ.)

(ตั้งแต่หมวด ๒ - หมวด ๔ บัญญัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานในการควบคุมสถานประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตาม พรบ.สธ. ซึ่งทางองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความประสงค์จำกัหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานในการควบคุมให้เข้มมากขึ้นนี้ก็สามารถกระทำได้แต่จะต้องอยู่ในขอบเขตของมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วย)

หมวด ๒

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๗ สถานที่ประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนาสถาน โบราณสถาน โรงเรียน สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานประกอบกิจการ ที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงาน สถานประกอบการนั้นจะต้องตั้งอยู่ห่างจาก (ชุมชน วัด ศาสนาสถาน โบราณสถาน โรงเรียน สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ

จะพิจารณากำหนดสถานที่ใดบ้างและแต่ละสถานที่จะกำหนดเท่าไร กรุณาเลือกได้) ไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ทั้งนี้ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพอนามัยหรือการก่อเหตุรำคาญของประชาชน

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บันไดหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินมีลักษณะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

(๒) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่างและการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ต้องมีห้องน้ำและห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะเป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๙ สถานประกอบกิจการที่คนงานเปราะเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องจัดให้มีที่อาบน้ำฉุกเฉิน ที่ล้างตาฉุกเฉิน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับคุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะดังนี้

(๑) มีภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณและประเภทมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรับรองและบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นและต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษหรือวัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคติดต่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร การเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงาน ต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานจำหน่ายหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยเป็นสัดส่วน และต้องรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

หมวด ๓

การอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ ๑๔ สถานประกอบการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๕ สถานประกอบการกิจการต้องจัดให้มีการป้องกันเพื่อความปลอดภัยดังนี้

(๑) มีระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้และเครื่องดับเพลิง ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีการบันทึกการบำรุงเครื่องดับเพลิงอย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง และมีการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น จากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับให้แก่คนงานไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนคนงานในสถานประกอบการนั้น

(๒) กรณีที่มีวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออန္คภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะ ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใดๆ

ที่เกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบการ

ข้อ ๑๖ สถานประกอบการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียงหรือความสั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย จะต้องดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง

หมวด ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๑๗ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการกิจการตามที่ต้องการควบคุมตามข้อ ๕ ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

(บัญญัติตาม ม.๓๓ พรบ.สธ.)

ข้อ ๑๘ ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตามที่ต้องการมีควบคุมตามข้อ ๕ ในลักษณะที่เป็น การค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ประกาศกำหนด

(ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๑๙ ผู้ขอใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๒) สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน

(๓) เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่า สละสิทธิ์

(ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ต้อ งถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราว เดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ ขออนุญาตภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด ในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่

ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาทและเหตุจำเป็นแต่ครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี (ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๒ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เท่านั้น

การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่อใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ด้วย

(ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

(ออกตามความใน ม.๖๔ และ ม.๖๕ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น (ออกตามความใน ม.๖๔ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๕ ผู้ได้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ๗ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ (ออกตามความใน ม.๕๗ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหายถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำเสนอบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในวาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(ออกตามความใน ม.๕๘ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับหารประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เหมาะสมแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน (ออกตามความใน ม.๕๙ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุผลที่จะต้องสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบังคับนี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับนี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างรุนแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตของประชาชน

(ออกตามความใน ม.๖๐ พรบ. สธ.)

ข้อ ๒๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ รมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้ได้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี (ออกตามความใน ม.๖๑ พรบ. สธ.)

ข้อ ๓๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

(ออกตามความใน ม.๖๒ พรบ. สธ.)

ข้อ ๓๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (หมวด ๑๕ พรบ. สธ.)

ข้อ ๓๒ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้
และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายอำเภอ.....

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไขและปรับปรุงรายชื่อกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕/๒๕๓๘ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๘

๑.๒ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๔ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กิจการดังต่อไปนี้เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๑. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

(๑) การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด

(๒) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการในทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม

๒. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๑) การฆ่า หรือชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เรขาย หรือขายในตลาด

(๒) การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์

(๓) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมีชีวิตแปรรูป

(๔) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์

(๕) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือก กระตอง กระดุก เขา หนัง ขนสัตว์หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เผาหรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร

(๖) การผลิต ไม่ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์

(๗) การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั้ง

๓. กิจกรรมที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว น้ำจิ้ม หรือซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ

(๒) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลาสาม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(๓) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แซ่ฉั่ม จากผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น

(๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ ร่มควัน ปิ้งย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด

(๕) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น

(๖) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น กว๊ายเตี๋ย เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(๗) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(๘) การผลิต ขนมหึงสด ขนมหึงแห้ง จันอับ ขนมหึงเยาะ ขนมหึงอื่น ๆ

(๙) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้านม หรือผลิตภัณฑ์จากน้านมสัตว์

(๑๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม

(๑๑) การผลิตไอศกรีม

(๑๒) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ

(๑๓) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น ๆ

(๑๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา

(๑๕) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ

- (๑๖) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง
- (๑๗) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด
- (๑๘) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
- (๑๙) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร
- (๒๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม
- (๒๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแซ
- (๒๒) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น
- (๒๓) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร
- (๒๔) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร

๔. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด

- (๑) การผลิต ไม้ บด ผสม หรือบรรจุยา
- (๒) การผลิต บรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็น กระดาษเย็น เครื่องสำอาง รวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย
- (๓) การผลิต บรรจุยาสี ผลิตภัณฑ์จากยาสี
- (๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- (๕) การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ

๕. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร

- (๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุน้ำมันจากพืช
- (๒) การล้าง อบ ร่ม หรือสะสมยางดิบ
- (๓) การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคู แป้งจากพืช หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๔) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม
- (๕) การผลิตยาสูบ
- (๖) การขัด กะเทาะ หรือบดเมล็ดพืช
- (๗) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย
- (๘) การผลิตเส้นใยจากพืช
- (๙) การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด

๖. กิจกรรมเกี่ยวกับโลหะหรือแร่

(๑) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ด้วยโลหะหรือแร่

(๒) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๓) การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๔) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๕) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๖) การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่

๗. กิจกรรมเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

(๑) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ พ่นสี หรือพ่นสารกันสนิมยานยนต์

(๒) การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๓) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๔) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย

(๕) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์

(๖) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่

(๗) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ

(๘) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์

(๙) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า

๘. กิจกรรมเกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ

(๑) การผลิตไม้ขีดไฟ

(๒) การเลื่อย ขอย ขัด ใส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร

(๓) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย กล้วย

- (๔) การอบไม้
- (๕) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป
- (๖) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ
- (๗) การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ
- (๘) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน

๙. กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริการ

(๑) การประกอบกิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๒) การประกอบกิจการอาบน้ำ อบ นวด

(๓) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาต ใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๔) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๕) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการ พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(๖) การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(๗) การประกอบกิจการโรงแรมหรู

(๘) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี ดนตรี รำ รำวง ร้องเงี้ยว ดิสโกเทก คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(๙) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙ (๑)

(๑๐) การประกอบกิจการการเล่นสเก็ต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(๑๑) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๑๒) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย

(๑๓) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก

(๑๔) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกม

(๑๕) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์

(๑๖) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

หรือสิ่งแวดล้อม (๑๗) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์

(๑๘) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย

(๑๙) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ

(๒๐) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ

(๒๑) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝาก

สัตว์ชั่วคราว

๑๐. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(๑) การปั่นด้าย กรอด้วยเครื่องจักร หรือทอด้วยเครื่องจักร

(๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์

(๓) การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร

(๔) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(๕) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(๖) การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่น ๆ

(๗) การชัก อบ รีด หรืออัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(๘) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

๑๑. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน หินทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

(๒) การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร

(๓) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๔) การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน หินทราย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัก

ตุบ โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๑๑ (๒)

(๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๖) การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

(๗) การผลิตขอล็ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน

(๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม

(๙) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

(๑๐) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย

(๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

(๑๒) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัตถุอื่นใด

ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๕)

๑๒. กิจกรรมเกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ

ตัวทำลายลาย (๑) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือสาร

(๒) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งก๊าซ

(๓) การผลิต สะสม กลั่น หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

(๔) การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก

(๕) การขนส่ง ยกเว้นกิจกรรมที่ได้รับใบอนุญาตใน ๗ (๑)

เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง (๖) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์

(๗) การไม่ สะสม หรือบดขุ่น

(๘) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี

(๙) การผลิต ล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์

ที่คล้ายคลึง (๑๐) การเคลือบ ชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุ

(๑๑) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑๒) การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง

(๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง

ในการผลิตดอกไม้เพลิง (๑๔) การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบ

(๑๕) การผลิตเซลแล็ก หรือสารเคลือบเงา

(๑๖) การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค

(๑๗) การผลิต สะสม หรือบรรจุขาว

๑๓. กิจกรรมอื่น ๆ

(๑) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร

หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า (๒) การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

(๓) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร

(๕) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้วหรือเหลือใช้

(๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า

เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (๗) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรรูป

- (๘) การพิมพ์ เขียน ฟ่นสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีไขสิ่งทอ
- (๙) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา
- (๑๐) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร
- (๑๑) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค
- (๑๒) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง
- (๑๓) การผลิต สะสม หรือขนส่งไปโอดีเซลและเอทานอล

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ศาสตราจารย์รัชตะ รัชตะนาวิน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	<u>กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง</u>		
	(๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลี้ยงคชาน หรือแมลง		
	๑.๑ การเลี้ยงม้า โค กระบือ		
	ก. ตั้งแต่ ๓-๑๐ ตัว	๒๐๐	
	ข. เกินกว่า ๑๐ ตัวขึ้นไป	๕๐๐	
	๑.๒ การเลี้ยงสุกร		
	ก. ตั้งแต่ ๖-๒๐ ตัว	๒๐๐	
	ข. เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัว	๕๐๐	
	ค. เกินกว่า ๕๐ ตัวขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	๑.๓ การเลี้ยงแพะ		
	ก. ตั้งแต่ ๑๑-๒๐ ตัว	๒๐๐	
	ข. เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัว	๕๐๐	
	ค. เกินกว่า ๕๐ ตัวขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	๑.๔ การเลี้ยง ห่าน เป็ด ไก่ นก		
	ก. รวมกันตั้งแต่ ๑-๑๐๐ ตัว	๒๐๐	
	ข. รวมกันตั้งแต่ ๑๐๑ ตัว แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตัว	๕๐๐	
	ค. รวมกันเกินกว่า ๓๐๐ ตัวขึ้นไป	๘๐๐	
	๑.๕ การเลี้ยงสุนัข		
	ก. ตั้งแต่ ๒๑ ตัวขึ้นไป	๕๐๐	
	๑.๖ การเลี้ยงแกะ		
	ก. ตั้งแต่ ๖-๒๐ ตัว	๒๐๐	
	ข. เกินกว่า ๒๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัว	๕๐๐	
	ค. เกินกว่า ๕๐ ตัวขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	๑.๗ การเลี้ยงแมว		
	ก. ตั้งแต่ ๑๑ ตัวขึ้นไป	๒๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอานม		
	ก. ไม่เกิน ๕๐ ตัว		
	ข. เกินกว่า ๕๐ ตัว	๕๐๐	
	(๓) การประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์ รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการในทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม	๑,๐๐๐	
	ก. สถานที่ประกอบการเนื้อที่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	
๒	กิจการเกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์		
	(๑) การฆ่า หรือการชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหารเร่ขาย หรือขายในตลาด และการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร		
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	(๒) การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์	๕๐๐	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร		
	ข. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ค. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๕๐๐	
	(๓) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป	๒,๐๐๐	
	(๔) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์	๑,๕๐๐	
	(๕) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือก กระดอง กระดุก เขา หนัง ขนสัตว์หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เฝอ หรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร	๓,๐๐๐	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร		
	ข. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๕๐๐	
	ค. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๘๐๐	
		๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๖) การผลิต โม่ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืชหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์		
	ก.การผลิต โม่ ปั่น บด ผสม บรรจุ	๑๐,๐๐๐	
	ข. การสะสมอาหารสัตว์		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	(๗) การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั้ง	๑,๐๐๐	
๓	กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่าย		
	การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน		
	(๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ		
	เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว น้ำจิ้ม หรือซอสปรุงรสชนิดต่างๆ		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๒) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่		
	ปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลาส้ม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา		
	หอยดอง น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน		
	ก. การผลิต การหมัก	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม		
	๑) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๒๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๓) การผลิต การสะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แช่อิ่ม จากผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น		
	ก.การผลิต		
	ข. การสะสม	๑,๐๐๐	
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์ โดยการ ตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รนคั่ว นึ่ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด		
	ก.การผลิต		
	ข. การสะสม	๑,๐๐๐	
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๕) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๖) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี๋ เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร		
	๑) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๒-๑๐ แรงม้า	๓๐๐	
	๒) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๑๑-๒๐ แรงม้า	๕๐๐	
	๓) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๒๑ แรงม้าขึ้นไป	๘๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	(๗) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๘) การผลิตขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันฉับ ขนมเปียะ ขนมอบอื่นๆ		
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐	
	ข. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๕๐๐	
	ค. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	(๙) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ นํ้านม หรือผลิตภัณฑ์จากนํ้านมสด		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสละสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๑๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนย ผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสละสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๑๑) การผลิตไอศกรีม		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๑๒) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ	๑,๐๐๐	
	(๑๓) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ	๑,๕๐๐	
	(๑๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา		
	ก. การผลิต	๑๐,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๕๐๐	
	(๑๕) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ	๑,๕๐๐	
	(๑๖) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง		
	ก. การผลิต		
	๑) ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการไม่เกิน ๒ แรงม้า	๘๐๐	
	๒) ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๓-๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	๓) ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๒๑-๑๐๐ แรงม้า	๑,๕๐๐	
	๔) ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๑๐๑ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๕๐๐	
	(๑๗) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืชผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด		
	ก. การผลิต		
	๑) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	๒) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๓) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๓,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๕๐๐	
	(๑๔) การผลิต สะสม หรือแปรรูป อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด		
	ก. การผลิต		
	๑) โดยใช้เครื่องจักร	๒,๐๐๐	
	๒) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๕๐๐	
	(๑๕) การผลิต สะสม หรือแปรรูป พืชหรือสารปรุงแต่งอาหาร		
	ก. การผลิต		
	๑) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	๒) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	๓) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๓,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๒๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม		
	ก.การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม แบ่งบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๐๐๐	
	(๒๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ แปะแซ		
	ก.การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม แบ่งบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๕๐๐	
	(๒๒) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการ ห้องเย็น	๕๐๐	
	(๒๓) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร	๑,๐๐๐	
	(๒๔) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร		
	๑) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๕-๑๐ แรงม้า	๕๐๐	
	๒) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๑๑-๒๐ แรงม้า	๘๐๐	
	๓) เครื่องจักรประกอบกิจการตั้งแต่ ๒๑ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐	
๔	<u>กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง</u> <u>ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด</u>		
	(๑) การผลิต ไม่ บด ผสม หรือบรรจุยา		
	๑) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๑-๓๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๓๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๒) การผลิต บรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็น กระดาษเย็น เครื่องสำอาง รวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย		

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๑) โดยใช้เครื่องจักร		
	๒) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒,๐๐๐	
	(๓) การผลิต บรรจุลำลี ผลิตภัณฑ์จากลำลี	๘๐๐	
	ก.การผลิต		
	ข. การบรรจุ	๒,๐๐๐	
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๐๐๐	
	(๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป	๒,๐๐๐	
	(๕) การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่างๆ		
	๑) โดยไม่ได้ใช้เครื่องจักร	๓๐๐	
	๒) ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	๓) ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๕๐๐	
๕	กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร		
	(๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุน้ำมันจากพืช		
	ก.การผลิต		
	๑) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	๒) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	๓) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๓,๐๐๐	
	ข. การสะสม แบ่งบรรจุ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๐๐๐	
	(๒) การล้าง อบ ร่ม หรือสะสมยางดิบ		
	ก. การล้าง อบ ร่ม	๔,๐๐๐	
	ข. การสะสมยางดิบ		

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๑-๒๕ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๘๐๐	
	๖) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การผลิต หรือแปรรูปบรรจุภัณฑ์ สัมปละหลัง แป้งสาคุ แป้งจากพืช หรือแป้งอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน		
	ก. การผลิต		
	๑) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๕๐๐	
	๒) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	ข. การแปรรูป		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๐๐๐	
	(๔) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแปรรูปข้าวด้วยวิธีใดๆ ก็ตาม	๑,๐๐๐	
	(๕) การผลิตยาสูบ		
	๑) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	๒) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	๓) โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	(๖) การขัด กะเทาะ หรือบัดเมิลด์พืช		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๗) การผลิต สบู่ หรือแปรรูปหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย		
	ก. การผลิตปุ๋ยเคมี	๑๐,๐๐๐	
	ข. การผลิตปุ๋ยคอก	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	ค. การสะสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๑,๕๐๐	
	(๘) การผลิตเส้นใยจากพืช	๕๐๐	
	(๙) การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด	๑,๕๐๐	
๖	กิจการเกี่ยวกับโลหะหรือแร่		
	(๑) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่างๆ ด้วยโลหะหรือแร่		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๒) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖(๑)		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การกลึง เจาะ เชื่อม ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖(๑)		
	ก. การกลึง แผ่นโลหะ	๕๐๐	
	ข. การตัดโลหะ	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	ค. การตี	๕๐๐	
	ง. การเชื่อม การประสานโลหะ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๓,๐๐๐	
	จ. การอัด เจาะ รีดโลหะ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๔) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖(๑)		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๕) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับ ใบอนุญาตใน ๖(๑)		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๖) การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่		
	ก.การทำเหมืองแร่ การสะสมแร่	๕๐๐	
	ข. การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๓/	กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล		
	(๑) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ ฟันสี หรือฟันสารกันสนิมยานยนต์		
	ก.การต่อ การประกอบยานยนต์	๒,๐๐๐	
	ข. การเคาะ ปะผุ ฟันสี ฟันกันสนิม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรเป็นต้นไป	๒,๐๐๐	
	(๒) การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล		
	ก.สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล		
	ก.สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	จ. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๔) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีให้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ดังกล่าวด้วย		
	ก.สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๓๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	จ. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๕) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์		
	ก. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๖) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่		
	ก. การผลิต	๒,๐๐๐	
	ข. การสะสม การจำหน่าย		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	ค. การซ่อม การอัดแบตเตอรี่		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	(๗) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ		
	ก. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	จ. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๘) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรค ผ้าคลัตช์		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	ข. การซ่อม ประกอบ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๕) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	ค. การอัดผ้าเบรค ผ้าคลัตช์		
	๑) โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	๒) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	(๙) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า		
	ก. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๓๐๐	
	ข. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	ค. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	ง. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	จ. สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
๘	<u>กิจการที่เกี่ยวกับไม้ หรือกระดาษ</u>		
	(๑) การผลิตไม้ขีดไฟ	๒,๐๐๐	
	(๒) การเลื่อย ซอย ชัด ไซ เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร		
	ก. การเลื่อยไม้ การซอยไม้	๑,๐๐๐	
	ข. การขัด ไซ เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย		

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๔) การอบไม้	๒,๐๐๐	
	(๕) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป		
	ก.การผลิต		
	๑) โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	๒) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	ข. การสะสม แบ่งบรรจุรูป		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๖) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วย กระดาษ		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การผลิตกระดาษชนิดต่างๆ	๒,๐๐๐	
	(๔) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน		
	ก.การเผา		
	ข. การสะสมถ่าน		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๖-๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๙	<u>กิจการเกี่ยวกับการบริการ</u>		
	(๑) การประกอบกิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๒,๐๐๐	
	(๒) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด		
	ก. การอาบ อบ นวด	๒,๐๐๐	
	ข. นวดแผนโบราณ	๕๐๐	
	(๓) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับอนุญาตใน ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๑,๐๐๐	
	(๔) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับอนุญาตใน ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๑,๐๐๐	
	(๕) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยไม่มีค่าตอบแทนหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน		
	๑) มีห้องพักต่ำกว่า ๕๐ ห้อง	๑,๐๐๐	
	๒) มีห้องพักตั้งแต่ ๕๑-๙๙ ห้อง	๑,๕๐๐	
	๓) มีห้องพักตั้งแต่ ๑๐๐ ห้องขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๖) การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน		
	ก. ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า		
	๑) มีห้องพักต่ำกว่า ๑๐ ห้อง	๕๐๐	
	๒) มีห้องพักตั้งแต่ ๑๐ ห้องขึ้นไป	๘๐๐	
	ข. ห้องพัก อาคารชุดให้เช่า		
	๑) มีห้องพักต่ำกว่า ๕๐ ห้อง	๘๐๐	
	๒) มีห้องพักตั้งแต่ ๕๑-๙๙ ห้อง	๑,๐๐๐	
	๓) มีห้องพักตั้งแต่ ๑๐๐ ห้องขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๗) การประกอบกิจการโรงมหรสพ	๑,๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๘) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เดินรำ รำวง ร้องเงี	๑,๐๐๐	
	ดิสโก้เทก คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน		
	(๙) การประกอบกิจการสรว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐	
	เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙(๑)		
	(๑๐) การประกอบกิจการการเล่นสเกต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่น	๑,๕๐๐	
	อื่นๆ ในทำนองเดียวกัน		
	(๑๑) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ใน		
	บังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม		
	๑) สถานที่ประกอบการประเภทใช้เครื่องปรับอากาศ	๖๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการประเภทธรรมดา	๓๐๐	
	(๑๒) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย	๕๐๐	
	(๑๓) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก	๑,๕๐๐	
	(๑๔) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกม		
	ก. สวนสนุก		
	๑) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการเนื้อที่ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	ข. ตู้เกม ตู้ละ	๑๐๐	
	(๑๕) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์		
	๑) มีคอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๕ เครื่อง	๓๐๐	
	๒) มีคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ ๖-๑๕ เครื่อง	๕๐๐	
	๓) มีคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ ๑๖ เครื่องขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	(๑๖) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ		
	ก. สนามฝึกซ้อมกอล์ฟ	๑,๐๐๐	
	ข. สนามกอล์ฟ	๒,๐๐๐	
	(๑๗) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข	๑,๐๐๐	
	วิทยาศาสตร์หรือสิ่งแวดล้อม		
	(๑๘) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย	๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๑๙) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ		
	ก. เลี้ยงและดูแลเด็กไม่เกิน ๕ คน	๓๐๐	
	ข. เลี้ยงและดูแลเด็กตั้งแต่ ๖-๑๐ คน	๕๐๐	
	ค. เลี้ยงและดูแลเด็กตั้งแต่ ๑๑-๑๕ คน	๗๐๐	
	ง. เลี้ยงและดูแลเด็กตั้งแต่ ๑๖ คนขึ้นไป	๙๐๐	
	(๒๐) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ		
	ก. เลี้ยงและดูแลผู้สูงอายุไม่เกิน ๕ คน	๓๐๐	
	ข. เลี้ยงและดูแลผู้สูงอายุตั้งแต่ ๖-๑๐ คน	๕๐๐	
	ค. เลี้ยงและดูแลผู้สูงอายุตั้งแต่ ๑๑-๑๕ คน	๗๐๐	
	ง. เลี้ยงและดูแลผู้สูงอายุตั้งแต่ ๑๖ คนขึ้นไป	๙๐๐	
	(๒๑) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว	๑,๐๐๐	
๑๐	<u>กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ</u>		
	(๑) การปั่นด้าย กรอด้วย หอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือหอผ้าด้วยมือ		
	ก. การหอผ้าด้วยมือไม่เกิน ๒๐ กี่	๕๐๐	
	ข. การหอผ้าด้วยมือตั้งแต่ ๒๑ กี่ขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	ค. การหอผ้าด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	ง. การหอผ้าด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้า	๓,๐๐๐	
	(๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร		
	ก. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๕๐๐	
	ข. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๔) การทอเสื้อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร		
	ก. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๕๐๐	
	ข. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังแรงรวมกันเกินกว่า ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	(๕) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร		
	ก. เครื่องจักรตั้งแต่ ๕-๑๐ เครื่อง	๕๐๐	
	ข. เครื่องจักรตั้งแต่ ๑๑-๒๐ เครื่อง	๑,๐๐๐	
	ค. เครื่องจักรตั้งแต่ ๒๑ เครื่องขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๖) การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่นๆ	๒,๐๐๐	
	(๗) การชัก อบ รีด หรืออัดกลีบผ้าด้วยเครื่องจักร เครื่องละ	๒๐๐	
	(๘) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่นๆ		
	ก. โรงงาน	๒,๐๐๐	
	ข. รับจ้างย้อมทั่วไป	๕๐๐	
๑๑	<u>กิจการที่เกี่ยวข้องหิน ดิน ทราาย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง</u>		
	(๑) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๒,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	(๒) การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร		
	ก. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลัง ๕ แรงม้า	๕๐๐	
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๕ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	(๓) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๔) การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน หวาย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัด ดุด โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาต ใน ๑๑(๒)		
	ก. ด้วยเครื่องจักรที่มีกำลัง ๕ แรงม้า	๕๐๐	
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๕ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	(๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	(๖) การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	(๗) การผลิตซอล์ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	(๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม	๒,๐๐๐	
	(๙) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว		
	ก. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	(๑๐) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย	๑,๐๐๐	
	(๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว	๒,๐๐๐	
	(๑๒) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัตถุอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖(๕)	๕๐๐	
๑๒	กิจการเกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่างๆ		

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๑) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งก๊าซ		
	ก. การผลิต	๔,๐๐๐	
	ข. การบรรจุ	๑,๕๐๐	
	ค. การสะสม และการขนส่ง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐	
	(๒) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือ		
	สารตัวทำละลาย		
	ก. การผลิต	๑,๐๐๐	
	ข. การบรรจุ	๘๐๐	
	ค. การสะสม และการขนส่ง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐	
	(๓) การผลิต สะสม กลั่น หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม		
	ก. การผลิต การกลั่น	๑๐,๐๐๐	
	ข. การสะสม และการขนส่ง		
	๑) สถานีบริการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๐๐๐	
	๒) ร้านจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรายย่อย	๑,๐๐๐	
	๓) ร้านจำหน่ายน้ำมันก๊าซรายย่อย	๕๐๐	
	(๔) การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก		
	ก.การผลิต	๑๐,๐๐๐	
	ข. การสะสม และการขนส่ง	๑,๐๐๐	
	(๕) การขนส่ง ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๗(๑)	๑,๐๐๐	
	(๖) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก		
	เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๓) การไม่ สะสม หรือบดขุ่น		
	ก. การไม่ การบดขุ่น		
	๑) โดยใช้เครื่องจักร	๓,๐๐๐	
	๒) โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. การสะสม		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	
	(๔) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี		
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	ข. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ค. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	(๙) การผลิต ล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์		
	ก. การผลิต	๕,๐๐๐	
	ข. การล้างฟิล์มรูปถ่าย		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๑๐) การเคลือบ ชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๒,๐๐๐	
	(๑๑) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐	

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	(๑๒) การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง		
	ก. การผลิต	๑๐,๐๐๐	
	ข. การบรรจุ	๑,๕๐๐	
	(๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง	๑,๕๐๐	
	(๑๔) การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง		
	ก. การผลิต		
	ข. การสะสม และการขนส่ง		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๑๕) การผลิตเซลล์เล็ก หรือสารเคลือบเงา		
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐	
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐	
	(๑๖) การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค		
	ก. การผลิต	๑๐,๐๐๐	
	ข. การบรรจุ ขนส่ง	๓,๐๐๐	
	ค. การสะสม	๑,๐๐๐	
	(๑๗) การผลิต สะสม หรือบรรจุขาว		
	ก. การผลิต	๓,๐๐๐	
	ข. การสะสม การบรรจุ	๑,๕๐๐	
๑๓	กิจการอื่นๆ		
	(๑) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร		
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๑,๐๐๐	
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันตั้งแต่ ๓ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๒) การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า		

ลำดับที่	ประเภทของกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๓) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง		
	ก. ทำด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐	
	ข. ทำด้วยมือ	๕๐๐	
	(๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร		
	ก. การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว	๑,๐๐๐	
	ข. การถ่ายเอกสาร เครื่องละ	๒๐๐	
	(๕) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้วหรือเหลือใช้		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๔,๐๐๐	
	(๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	
	๓) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๑๐๑-๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๔) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๕๐๐	
	(๗) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่ หรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๒๐๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๒,๐๐๐	
	(๘) การพิมพ์ เขียน ฟนสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ	๘๐๐	
	(๙) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา		
	๑) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐	
	๒) สถานที่ประกอบการพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ ๕๑-๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐	

[illegible]

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
ปรากฏตาม.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ในการประกอบกิจการ.....

ซึ่งมีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังขนาด.....แรงม้า มีคนงาน.....คน

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ.....
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ ใบมอบอำนาจ ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ☐ เอกสารอื่นๆ (ระบุ).....
 แผนที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการพอสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)



ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เล่มที่.....เลขที่.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....
 สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 ชื่อสถานที่ประกอบการ.....
 ประเภทกิจการ.....
 ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบลเนินสว่าง อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร
 โทรศัพท์.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า
 จำนวนคนงาน.....คน

เสียค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท(.....)
 ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติ
 องค์การบริหารส่วนตำบลเนินสว่าง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยเคร่งครัด

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมาย
 อื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้ด้วย คือ
 ๔.๑.....
 ๔.๒.....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำเตือน ก.ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบการ
 ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

(มีต่อด้านหลัง)

(ด้านหลัง)

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]

คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
 สัญชาติ.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
 ปรากฏตาม.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 มีความประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภทกิจการ.....
 ตามใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เล่มที่.....เลขที่.....
 ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเนินสว่าง

- พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ.....
 - ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ☐ ใบมอบอำนาจ
 - ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
 - ☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
 - ☐ เอกสารอื่นๆ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
 (.....)

แบบคำขออนุญาตรับรองการแจ้ง

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....อบต.
 จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑) ขอยื่นคำขออนุญาตรับรองการแจ้งเพื่อประกอบกิจการ ประเภท.....
 ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ.....
 ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....

๒) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเนินสว่าง
 พร้อมคำขอนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้วดังนี้ คือ

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๓ หลักฐานอื่น ๆ

๒.๓.๑

๒.๓.๒

๒.๔

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตรับรองการแจ้งนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
 (.....)

ใบรับแจ้ง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
 ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินสว่าง โทรศัพท์ ๐๕๖ - ๖๑๙๙๐๐
 ได้รับคำขออนุญาตรับรองการแจ้ง เลขที่...../..... จาก (นาย/นาง/นางสาว).....

(ลงชื่อ).....
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คำสั่งของพนักงานท้องถิ่น
จากการตรวจสอบคำขอ () เห็นสมควรออกหนังสือรับรองการแจ้งได้ () เห็นสมควรไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้ง เพราะ (ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้ () ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

- สาเหตุที่เสนอข้อบัญญัตินี้ เนื่องจากในปัจจุบันระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มีเนื้อหาที่เปลี่ยนแปลงใหม่ค่อนข้างมาก จึงขออนุมัติสภา ฯ เพื่อออกข้อบัญญัติ ฯ ดังต่อไปนี้ให้เป็นปัจจุบัน

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- สมาชิกสภา ฯ มีผู้อภิปรายหรือไม่

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- ในการออกข้อบัญญัติ ฯ ดังต่อไปนี้ เมื่ออนุมัติแล้วอยากให้แจ้งสมาชิกสภา ฯ ทราบด้วย เพื่อจะได้ข้อมูลรายละเอียดในการชี้แจงและทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ที่ประชุมใครมีความเห็นเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากข้อบัญญัติ ฯ นี้ สภา ฯ ได้เคยพิจารณาและอนุมัติไปแล้ว เพียงแต่ครั้งนี้เป็นการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันตามกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

- ขอมติที่ประชุมในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม

- มีมติ รับหลักการ ฯ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ - ไม่มี

งดออกเสียง 2 เสียง

เลขานุการสภา ฯ

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

- ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

/- ญัตติ...

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- เสนอสภาท้องถิ่นให้มีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวเลยครับ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ที่ประชุมมีใครเสนอเรื่องอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ขอมติจากสภา ฯ ในการพิจารณาข้อบัญญัติ ฯ สามวาระรวดเดียวเลย

มติที่ประชุม

- มีมติ รับหลักการ ฯ 7 เสียง
ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
งดออกเสียง 2 เสียง

เลขานุการสภา ฯ

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

- เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติให้มีการพิจารณาข้อบัญญัติ ฯ นี้ 3 วาระรวดเดียว
เลย การพิจารณาในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตตินั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น
กรรมการแปรญัตติเต็มสภา และให้ประธานสภา ฯ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ในการพิจารณาวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ โดยให้ที่ประชุมเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา ฯ มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใดมีความ
ประสงค์จะเสนอขอแปรญัตติหรือไม่

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- เสนอที่ประชุม เนื่องจากเป็นข้อบัญญัติ ฯ ที่สภา ฯ เคยอนุมัติมาแล้ว
เพียงแต่เป็นการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

- ผมขอเสนอที่ประชุมให้มีการลงมติเลยครับ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด มีความเห็นอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

/- ประธานสภา ฯ...

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ฯ ท่านอื่นเสนอ ขอแปรญัตติข้อบัญญัติ ฯ นี้
- ผมขอนำญัตติร่างข้อบัญญัติ ฯ เดิม เพื่อเข้าสู่อการพิจารณาในสภา ฯ
ครั้งนี้
- ขอมติสภา ฯ ยืนยันร่างข้อบัญญัติ ฯ เดิมที่รับร่างไว้แล้ว เข้าสู่อการพิจารณาจากสภา ฯ

มติสภา ฯ

- เห็นชอบ 7 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ผมขอมติสภา ฯ จะให้มีการลงมติในวาระที่ 3 เลยหรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติให้พิจารณาในวาระที่ 3
- เห็นชอบ 7 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ขอมติสภา ฯ อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2566

มติสภา ฯ

- อนุมัติ 7 เสียง
- ไม่อนุมัติ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

4.1.1 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

เรื่อง กิจการตลาด พ.ศ. 2566

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- แจ้งผู้บริหาร ฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต.

(นายบุญมี ทิมนี่)

- มอบหมายผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นำเสนอ
รายละเอียดต่อที่ประชุม

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

(จ.ส.อ.หญิงวิภาพร ศรีตามาศย์)

- นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมดังนี้

/- กิจการ...

กิจการตลาด

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยตลาด

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ซึ่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ให้ทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

/- -ข้อบัญญัติ...

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

เรื่อง กิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ว่าด้วย กิจการตลาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๗ อันเป็นบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น โดยเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น และนายอำเภอเมืองอุดรธานี จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เรื่อง กิจการตลาด พ.ศ.๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามนัย ม.๗ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐)

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้ในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ลูกค้า ใช้นเป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสียง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นปะจําหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า สิ่งของหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วยผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งจำเป็นต้องใช้น้ำชำระล้างอยู่เสมอ เช่น ปลา กุ้ง ไส้สัตว์อื่นๆ เป็นต้น

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้แห้ง หรือหมักดอง หรือในรูปอื่นๆ รวมทั้งใช้สารปรุงแต่งอาหาร

“อาหารปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบ ปรุง จนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานเครื่องดื่มชนิดต่างๆ ที่มีได้บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท

“แผงจำหน่ายอาหาร” หมายความว่า แผงหรือสถานที่ที่มีการปรุง ประกอบอาหารจนสำเร็จที่ผู้บริโภคสามารถซื้อบริโภคได้ โดยจะมีการล้างทำความสะอาดและภาชนะอุปกรณ์ด้วย

“การล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงขายของในตลาด พื้น ผนัง เพดาน รังระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องส้วม และบริเวณต่างๆ รอบตัวอาคารตลาดให้สะอาดปราศจากสิ่งปฏิกูล มูลฝอยหยากไย่ ฝุ่นละออง คราบสกปรกและอื่นๆ รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อโรค และกำจัดตัวพาหะนำโรค ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ขยะพลาสติก ภาชนะใส่อาหารเก่า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาดที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดจ้ดตลาด เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้ตลาดสดหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่ง แล้วจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้รับการจัดตั้ง ตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้ได้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่น แห่งข้อบัญญัติและพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยและให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนด เงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

หมวด ๒

ลักษณะของตลาด

(หมายเหตุ ตั้งแต่ข้อ ๖ ถึงข้อ ๒๙ ขอให้ช่วยกันพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละท้องถิ่น)

ข้อ ๖ ตลาด แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการมากกว่า ๒ วันต่อสัปดาห์

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการไม่เกิน ๒ วันต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ ที่ตั้งของตลาดต้องตั้งอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งก่อให้เกิด มลพิษ ของเสีย โรง เลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพเว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ส่วนที่ ๑

ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม โดยมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูก สร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ส้วมและที่ปัสสาวะ ที่พักรวมมูลฝอย และที่จอดรถตามที่ กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๙ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องจัดให้มีอาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทานความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่ายและไม่มีน้ำขัง

(๕) ทางเดินภายในอาคารและประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร พื้นทำด้วยวัสดุถาวร หรือเป็นตาข่ายสวด แข็งแรง สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร

(๖) มีการระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม

(๗) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์ ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ

(๘) แผงขายสินค้าทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง ทำความสะอาดง่าย มีพื้นที่แผงไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีทางเข้าแผงของผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร มีที่นั่งสำหรับผู้ขายของไว้โดยเฉพาะอย่างเหมาะสมแยกต่างหากจากแผงและสะดวกต่อการเข้าออก

(๙) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่อน้ำอย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ โดยต้องจัดให้มีที่ล้างสินค้าอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุดต่อทุกๆ ๓๐ แผง โดยเศษของ ๓๐ แผงถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก แต่สำหรับแผงขายอาหารสัตว์ชำแหละ หรือแผงจำหน่ายอาหารต้องมีก๊อกน้ำประจำแผงและมีการวางท่อ ในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากนโสโครก ไม่ติดหรือทับกับท่ออุจจาระ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพออย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตร ต่อจำนวนแผงอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง และสะดวกต่อการใช้

(๑๐) มีทางระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ โดยทางระบายน้ำภายในตลาดต้องเป็นแบบเปิด ส่วนทางระบายน้ำรอบตลาดต้องเป็นรูปถ้วยและมีฝาปิดที่สามารถทำความสะอาดได้ง่าย มีความลาดเอียง ระบายน้ำได้ดีสะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย โยน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานน้ำทิ้งตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร แวนแต่จะจัดส่งน้ำเสียไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียของราชการส่วนท้องถิ่นโดยเสียค่าบริการตามอัตราของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

(๑๑) ต้องจัดให้มีอุปกรณ์เครื่องดับเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาหาร การติดตั้งไว้ในบริเวณที่มองเห็นได้ง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน

ข้อ ๑๐ ที่ขนถ่ายสินค้าต้องจัดให้มีและอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ข้อ ๑๑ ส่วนและที่ถ่ายปัสสาวะต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารต้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ

(๒) มีระบบการขับเคลื่อนอุจจาระและปัสสาวะลงสู่ที่เก็บกักซึ่งจะป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ และไม่ปนเปื้อนแหล่งน้ำธรรมชาติและน้ำใต้ดินทุกขั้นตอน

(๓) ห้องส้วมต้องสร้างด้วยวัสดุทนทานและทำความสะอาดง่าย มีขนาดเนื้อที่ภายในไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ตารางเมตรต่อหนึ่งที่นั่ง และมีความกว้างภายในไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร มีประตูเปิดเข้าออกโดยสะดวก และมีผนังกันเพื่อมิให้ประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

(๔) ระยะตั้งระหว่างพื้นถึงส่วนต่ำสุดของคานหรือเพดาน หรือสิ่งอื่นที่ติดกับคานหรือเพดาน ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร และช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของพื้นที่ห้องหรือมีพัดลมระบายอากาศ

(๕) พื้นห้องส้วมต้องเรียบ ไม่ลื่น มีความเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐๐ และไม่มีน้ำขัง มีจุดระบายน้ำทิ้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง

(๖) มีท่อระบายอุจจาระลงสู่ถังกักซึ่งต้องมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐

(๗) มีท่อก๊าซ ณ จุดฐานของโถส้วม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒ : ๕๐ เซนติเมตร สูงเหนือหลังคาส้วมหรือสูงกว่าจวนกลืนเหม็นของก๊าซไม่รบกวนผู้อื่น

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในห้องส้วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์

(๙) จัดให้กระดาดชำระ หรือน้ำสำหรับชำระให้เพียงพอสำหรับห้องส้วมทุกห้องรวมทั้งจัดให้มีการทำความสะอาดและเก็บมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน

(๑๐) ห้องส้วมหญิงต้องมีภาชนะรองรับและมีวัสดุห่อผ้าอนามัย โดยเฉพาะ

(๑๑) ที่ถ่ายปัสสาวะชายต้องเป็นวัสดุเคลือบหรือโลหะไม่เป็นสนิม และมีน้ำสำหรับชำระล้างตลอดเวลาที่ใช้

ข้อ ๑๒ จำนวนส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาหาร

ข้อ ๑๓ ที่พักรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะที่สิ่งปลูกสร้างถาวร หรือเป็นที่พักที่มีลักษณะเป็นภาชนะรองรับมูลฝอยและมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน มีการปกปิดและป้องกันสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบตามความเหมาะสมกับตลาดนั้นๆ และตั้งอยู่ภายนอกตัวอาคารและอยู่ในพื้นที่รถเข้าออกได้สะดวก

(๑๔) ที่จอดรถต้องจัดให้มีตามความเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒

ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๕ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม และให้มีบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของ ส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะและอ่างล้างมือ และที่พักรวมมูลฝอย ตามกำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๑๖ บริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายต้องมีและเป็นไปจามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) พื้นต้องเรียบ แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย และไม่มีน้ำขัง

(๒) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาหลังคอกหรือโครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น โครงเหล็ก โครงผ้าใบ เป็นต้น ต้อง ทำด้วยวัสดุที่มั่นคงแข็งแรง

(๓) แผงขายสินค้าต้องทำด้วยวัสดุเรียบ ทำความสะอาดง่าย สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร อาจ เป็นแผงที่พับเก็บได้ และมีบริเวณสำหรับผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร

(๔) ทางเดินในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๕) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างสำหรับอาหารสด อาครสัตว์ชำแหละ รวมทั้งแผงจำหน่ายอาหารด้วย

(๖) จัดให้มีทางระบายน้ำเฉพาะจุดที่มีการล้างสำหรับบริเวณที่มีการจำหน่ายอาหารสด อาครสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารในตลาด โดยทำเป็นแบบเปิดด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง ระบายน้ำได้ สะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บักดักไขมัน บ่อดักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ ทั้งนี้ต้องไม่ระบายสู่ แหล่งน้ำสาธารณะและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียง หากมีพื้นที่เกิน ๒,๕๐๐ ตารางเมตร จต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียด้วย

ข้อ ๑๗ ส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๑๑(๒) - (๑๑) และมีจำนวนตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกบริเวณซึ่งเป็นที่ตั้งแผงขายสินค้า เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชน หรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ภายใน บริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ต้องมีระยะห่างไม่เกิน ๑๐๐ เมตร

ข้อ ๑๘ ที่พักรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะที่เหมาะสมและมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

หมวดที่ ๓

การดำเนินการกิจการตลาด

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าแต่ละประเภทในตลาดต้องจัดเป็นหมวดหมู่ ไม่ปะปนกันเพื่อสะดวกในการดูแลรักษาความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร สำหรับกรณีที่เป็นอาหารสดหรืออาหารเนื้อสัตว์ชำแหละ ซึ่งอาจมีน้ำหรือของเหลวไหลหยดเลอะเทอะ ต้องมีการกั้นไม่ให้ น้ำหรือของเหลวนั้นไหลจากแผงลงสู่พื้นและจัดให้มีท่อหรือทางสำหรับระบายน้ำหรือของเหลวนั้นลงสู่ท่อระบายน้ำ

ข้อ ๒๐ กำหนดเวลาการเปิดและปิดตลาดให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนังเพดาน ห้อง ส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ ก๊อกน้ำใช้ ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หยอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดเป็นประจำ และมีการดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๓) จัดให้มีการทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน และจัดให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๔) จัดให้มีการดูแลรักษาความสะอาดของห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ บ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย มิให้มีกลิ่นเหม็น และต้องเปิดให้มีการใช้ตลอดเวลาที่ดำเนินการกิจการ

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดเป็นประจำ และดูแลรักษาความสะอาดห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะและอ่างล้างมือ และบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมันและบ่อพักน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียให้ใช้งานได้รวมทั้งดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอย ให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอและจัดให้มีการล้างตลาดด้วยน้ำสะอาดทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการกิจการประจำวัน

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดต้องไม่กระทำการและดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการอันก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือการระบาดของโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๒) ไม่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้ในตลาดจนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค

(๓) ไม่ถ่าย เท ทิ้ง มูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากในที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

- (๔) ไม่ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๕) ไม่ใช่ตลาดเป็นที่พักอาศัย
- (๖) ไม่กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

หมวด ๔

ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๒๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานสาธารณสุข และเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการดำเนินการที่เกี่ยวกับสุขลักษณะของตลาด ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด
- (๒) การจัดหมวดหมู่ของสินค้า
- (๓) การดูแลรักษาความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน
- (๔) การเก็บกวาดรวบรวมมูลฝอยในภาชนะรองรับที่เหมาะสม
- (๕) การล้างตลาด
- (๖) การเข้าการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๕ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องจัดวางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าหรือในขอบเขตที่จัดไว้ให้เท่านั้น ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้าอันจะเป็นการกีดขวางทางเดินในตลาด และห้ามวางสินค้าในลักษณะหรือมีความสูงจากพื้นตลาดจนอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

การวางและเก็บสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับอาหารต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และห้ามวางวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

ข้อ ๒๖ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องมีสุขลักษณะส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่ส่งคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ อันได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้สวกใส ไข้หัด โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนัง ที่น่ารังเกียจ และโรคไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ
- (๒) ในระหว่างการขายต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๓) มีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

(๔) ได้รับการตรวจสอบสภาพตามที่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะในการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูรอง เก็บ หรือสะสมอาหารหรือสินค้าอื่น และการรักษาความสะอาดของภาชนะน้ำใช้และของใช้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ลักษณะและประเภทของสินค้าที่จำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย

(๒) อาหารสดที่อาจก่อให้เกิดการเน่าเสียได้ง่ายต้องจัดเก็บไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสม

(๓) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหารซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะด้านสุขาภิบาลอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๔) การจำหน่ายอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้วต้องใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการหยิบจับและมีการปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อนและรักษาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ให้สะอาดและใช้การได้ต่อเนื่อง

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ประกาศกำหนด

(ออกตามความใน ม.๕๔ พรบ.สธ.)

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๒) สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน

(๓) เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการตลาด

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขอใบอนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามวันนับตั้งแต่วันที่รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาดามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๒ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เท่านั้น

การต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระวันแต่ผู้ได้รับอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่มีผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับนี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบังคับนี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตตามข้อบังคับนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบังคับนี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับนี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผ้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักงานการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปสั่ง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๔๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทลงโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ ความในข้อ ๙(๑) (๕) (๖) (๗) (๑๐) (๑๒) และข้อ ๑๐ มิให้ใช้บังคับกับผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ขึ้นก่อนที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๔ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายอำเภอ.....

แบบฟอร์มการขออนุญาตจัดตั้งตลาด

เลขรับที่...../.....

แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

แบบ ตล. ๑

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการ จำหน่าย.....(เป็นประจำ / เป็นครั้งคราว / ตามวันนัด).....ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

..... ๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

..... ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

..... ๓) ใบอนุญาตเดิม

..... ๔) ใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

..... ๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ

..... ๖) อื่น ๆ ระบุ.....

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาตและควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....



ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้..... สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

๑) ประกอบกิจการจัดตั้งตลาดประเภท.....
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต..... บาท
(.....) เสร็จรับเงินเล่ม..... เลขที่.....
ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปตามเทศบัญญัติตำบลแม่กา

๓) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑).....

๓.๒).....

๓.๓).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

แบบตล.๓

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....

(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด).....ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

..... ๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

..... ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

..... ๓) ใบอนุญาตเดิม

..... ๔) ใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

..... ๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ

..... ๖) อื่น ๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความใบแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรต่อใบอนุญาต

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาตและควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้

๑. มีเนื้อที่สำหรับผู้ขายตามความเหมาะสม จัดให้มีบริเวณที่ขนถ่ายสินค้า มีห้องน้ำแยกหญิง ชาย และเพียงพอ ที่รวบรวมขยะมูลฝอย บ่อบำบัดน้ำเสีย และที่จอดรถ
๒. อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ รวมถึงผู้ขายของ
๓.

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

คำร้องขออนุญาตต่าง ๆ

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขอยื่นคำร้องต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยน
ด้วย.....

จึงมีความประสงค์.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

อัตราค่าธรรมเนียมกิจการตลาด

ตลาดประเภทที่ 1 ฉบับละ 2,000 บาท

ตลาดประเภทที่ 2 ฉบับละ 2,000 บาท (ลักษณะประเภทของตลาดเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยสัญลักษณ์ของตลาด พ.ศ. 2551)

- กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นแบบ ต.3 พร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในเก้าสิบวันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากยื่นคำขอต่อใบอนุญาตเมื่อใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ต้องเสียค่าปรับเพิ่มร้อยละ 20 ของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ
- กรณีขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดเนื้อที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด หรือขอแก้ไขรายการอื่นใดในใบอนุญาต ต้องยื่นแบบ ต.4
- กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตต้องยื่นแบบ ต.5 ภายใน 15 วัน
- กรณีแจ้งเลิกการดำเนินการกิจการตลาด ต้องยื่นแบบ ต.7 ก่อนถึงกำหนดเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

- สาเหตุที่เสนอข้อบัญญัตินี้ เนื่องจากในปัจจุบันระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มีเนื้อหาที่เปลี่ยนแปลงใหม่ค่อนข้างมาก จึงขออนุมัติสภา ฯ เพื่อออกข้อบัญญัติ ฯ ดังต่อไปนี้ให้เป็นปัจจุบัน

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- สมาชิกสภา ฯ มีผู้อภิปรายหรือไม่

- ในการออกข้อบัญญัติ ฯ ดังต่อไปนี้ เมื่ออนุมัติแล้วอยากให้แจ้งสมาชิกสภา ฯ ทราบด้วย เพื่อจะได้ข้อมูลรายละเอียดในการชี้แจงและทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมใครมีความเห็นเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากข้อบัญญัติ ฯ นี้ สภา ฯ ได้เคยพิจารณาและอนุมัติไปแล้ว เพียงแต่ครั้งนี้เป็นการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

- ขอมติที่ประชุมในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เรื่อง กิจการตลาด พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม

- มีมติ รับหลักการ ฯ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ - ไม่มี

งดออกเสียง 2 เสียง

เลขานุการสภา ฯ

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

- ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

/- ญัตติ...

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- เสนอสภาท้องถิ่นให้มีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวเลยครับ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ที่ประชุมมีใครเสนอเรื่องอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ขอมติจากสภา ฯ ในการพิจารณาข้อบัญญัติ ฯ สามวาระรวดเดียวเลย

มติที่ประชุม

- มีมติ รับหลักการ ฯ 7 เสียง
ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
งดออกเสียง 2 เสียง

เลขานุการสภา ฯ

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

- เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติให้มีการพิจารณาข้อบัญญัติ ฯ นี้ 3 วาระรวดเดียว
เลย การพิจารณาในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตตินั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น
กรรมการแปรญัตติเต็มสภา และให้ประธานสภา ฯ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ในการพิจารณาครั้งที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ โดยให้ที่ประชุมเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา ฯ มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใดมีความ
ประสงค์จะเสนอขอแปรญัตติหรือไม่

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- เสนอที่ประชุม เนื่องจากเป็นข้อบัญญัติ ฯ ที่สภา ฯ เคยอนุมัติมาแล้ว
เพียงแต่เป็นการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

- ผมขอเสนอที่ประชุมให้มีการลงมติเลยครับ

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด มีความเห็นอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

/- ประธานสภา ฯ...

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ฯ ท่านอื่นเสนอ ขอแปรญัตติข้อบัญญัติ ฯ นี้
- ผมขอนำญัตติร่างข้อบัญญัติ ฯ เดิม เพื่อเข้าสู่วิธีพิจารณาในสภา ฯ ครั้งนี้
- ขอมติสภา ฯ ยืนยันร่างข้อบัญญัติ ฯ เดิมที่รับร่างไว้แล้ว เข้าสู่วิธีพิจารณาจากสภา ฯ

มติสภา ฯ

- เห็นชอบ 7 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

มติที่ประชุม

- ผมขอมติสภา ฯ จะให้มีการลงมติในวาระที่ 3 เลยหรือไม่
- มีมติให้พิจารณาในวาระที่ 3
- เห็นชอบ 7 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ขอมติสภา ฯ อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น เรื่อง กิจการตลาด พ.ศ. 2566

มติสภา ฯ

- อนุมัติ 7 เสียง
- ไม่อนุมัติ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

4.2 เรื่องการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ 2566

เลขานุการสภา ฯ

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

ระเบียบกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

/- (2) ได้ส่งเงิน...

(2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมืองเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้กักเงิน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดผู้กักเงินไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

นายก อบต.

(นายบุญมี ทิมูณี)

- ให้ผู้บริหาร ฯ นำเสนอรายละเอียดต่อสภา ฯ

- ในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น มียอดเงินสะสมทั้งสิ้น 11,527,319.62 บาท ผู้บริหาร ฯ จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ข้อ 97 เพื่อดำเนินกิจการอันเป็นการบริการสาธารณะและบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน งบประมาณทั้งสิ้น 2,187,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

/- 1. โครงการ...

1. โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก รางต้น หมู่ที่ 2 บ้านหนองตุม ตั้งไว้ 420,000 บาท งานวางท่อระบายน้ำขนาดกว้าง $\varnothing$ 0.40 x 1.00 เมตร บ่อพัก 0.80 x 80 เมตร จำนวน 10 บ่อ พร้อมรางน้ำต้น ขนาดกว้าง 0.80 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ความยาวรวมทั้งสิ้น 235.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านโนนภูทอง (ซอย 1) ตั้งไว้ 173,000 บาท ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 280.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านโนนภูทอง (ซอย 9) ตั้งไว้ 287,000 บาท ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 480.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

4. โครงการปรับปรุงลาดยาง หมู่ที่ 3 บ้านคำกลิ้ง (คุ้มโนนอิสระ) ตั้งไว้ 426,000 บาท ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่จราจร/ไหล่ทางไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

5. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ศรีวิไล ซอย 1 - บ้านกลิ้งคำ) ตั้งไว้ 393,000 บาท ผิวจราจรกว้าง 5.50 เมตร ยาว 220.00 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,210.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลน อบต. กำหนด

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในตำบลบ้านจั่น หมู่ที่ 6 บ้านวังปลาฝา (รอบหนองตากวาง) ตั้งไว้ 467,000 บาท ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 270.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,080.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

7. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต หมู่ที่ 5 บ้านศรีวิไล (ซอยบ้านแม่เหลื่อ) ตั้งไว้ 21,000 บาท งานวางท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.40 เมตร จำนวน 7 ท่อน รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,187,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่น เจ็ดพันบาทถ้วน)

/- ประธานสภา ข...

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- เชิญสมาชิกสภา ฯ ที่มีความประสงค์จะอภิปรายครับ

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 11

(นางนริศรา จันทร์ศรีนวล)

- เสนอที่ประชุมขอเพิ่มเติมโครงการที่ 2 ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 11 ซอย 1 อยากให้เพิ่มการวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องการระบายน้ำ

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- ขอบคุณวิสัยทัศน์ในการพัฒนาพื้นที่หนองตากวางครับ จะได้เป็นประโยชน์กับประชาชนในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ออกกำลังกายและพักผ่อนหย่อนใจของประชาชนในพื้นที่

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7

(นายอรุณศักดิ์ ยงยืน)

- สอบถามเรื่องจำนวนเงินใช้จากยอดพิสูจน์เงินสะสมใช้หรือไม่

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9

(นายการวิ แสนสายเนตร)

- เสนอที่ประชุมให้สมาชิกสภา ฯ หมู่บ้านที่ได้รับงบประมาณได้อภิปรายเพื่อประกอบการพิจารณาครับ

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2

(นายสุนทร ประเสริฐสังข์)

- ขอบคุณท่านผู้บริหาร ฯ ที่ได้จัดสรรงบประมาณโครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 เพื่อเป็นการระบายน้ำออกจากถนนที่มีน้ำท่วมขัง ทำให้ถนนมีสภาพดีขึ้น

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 11

(นางนริศรา จันทร์ศรีนวล)

- บ้านโนนภูทอง หมู่ที่ 11 มีการขยายตัวของชุมชนในพื้นที่ จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ดีขึ้น แต่ยังมีพื้นที่ต้องการพัฒนาอีกเป็นจำนวนมาก ชาวบ้านในพื้นที่ได้ฝากขอบคุณผู้บริหาร ฯ มาด้วย ที่จัดสรรงบประมาณแก้ไขปัญหาให้

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ฯ ที่ได้ดูแลความเดือดร้อนของประชาชน เพราะเส้นทางเชื่อมหมู่ที่ 3 - หมู่ที่ 11 มีประชาชนใช้เส้นทางเป็นจำนวนมาก

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5

(นางพุทธชาติ จักรบุตร)

- ขอขอบคุณในการแก้ปัญหาโครงการของหมู่ที่ 5 บ้านศรีวิไล เนื่องจากเป็นโครงการต่อเนื่อง ถนนมีน้ำท่วมขัง ประชาชนได้รับความเดือดร้อนจำเป็นต้องเร่งแก้ไขปัญหาเป็นการเร่งด่วน

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- ผมเห็นด้วยกับโครงการทั้ง 7 โครงการ ที่ผู้บริหาร ฯ เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี ในการจัดทำงบประมาณในครั้งต่อไป ให้แจ้งสมาชิกสภา ฯ ทราบด้วย เพื่อที่จะได้ทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ให้เข้าใจร่วมกันครับ

/- ประธานสภา ฯ...

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ไม่มีสมาชิกสภา ฯ อภิปรายเพิ่มเติมอีก
- ขอมติจากสภา ฯ เพื่ออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ

2567

มติที่ประชุม

- มีมติ อนุมัติ 7 เสียง
- ไม่อนุมัติ - ไม่มี
- งดออกเสียง 2 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่องสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- เชิญสมาชิกสภา ฯ ที่มีความประสงค์อภิปรายครับ

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6

(นายประเสริฐ บริบูรณ์ผล)

- ขอชื่นชมคณะผู้บริหาร ฯ สภาท้องถิ่น ที่ดำเนินงานประสานปรับปรุงแก้ไข ซ่อมบำรุงงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว การจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2566 จัดได้ประสบผลสำเร็จและเป็นที่น่าภูมิใจได้รับการชื่นชมจากประชาชนเป็นอย่างดี

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7

(นายอรุณศักดิ์ ยงยืน)

- ชี้แจงปัญหาความเดือดร้อนของบ้านหนองเคียน หมู่ที่ 7 ของงบประมาณซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนสายบ้านหนองเคียนไปวัดศรีดอนตาล
- ขอเพิ่มเติมงบประมาณติดตั้งกล้องวงจรปิดทางเข้า – ออก ของแต่ละหมู่บ้าน
- ขอเพิ่มเติมไฟฟ้าแสงสว่างในหมู่บ้าน 2 – 3 จุด

สมาชิก อบต. หมู่ที่ 11

(นางนริศรา จันทศรีนวล)

- สอบถามงบประมาณขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 11 ดำเนินการถึงไหนแล้ว
- เรื่องการซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำ ตอนนี้ดำเนินการถึงไหน
- การแก้ไขเรื่องร้องเรียนของชาวบ้าน กรณีน้ำท่วมขังถนน ขอย 10 และขอยทรายทอง ไม่ทราบว่าดำเนินการถึงไหนแล้ว

รองประธานสภา ฯ

(นายธงชัย ปุระทะนัง)

- ปัญหาของหมู่ที่ 10 สอบถามโครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยกลิ้งคำ 6 ได้รับการอนุมัติงบประมาณไปแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการเลย ให้ชี้แจงด้วยครับ จะได้แจ้งชาวบ้านทราบ
- ฝากเรื่องการทำงานของกองช่าง ฯ เมื่อลงทำงานในพื้นที่ให้แจ้งสมาชิกสภา ฯ ทราบด้วย จะได้ไม่เกิดความผิดพลาด

/- ประธานสภา ฯ...

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ปัญหาการถมที่ของบิมน้ำมันบ้านไร่ หมู่ที่ 3 ทำให้เกิดปัญหาชาวบ้านเดือดร้อน เราจะมีวิธีแก้ปัญหายังไงบ้าง อยากให้ผู้บริหาร ฯ และเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบด้วย

- แจ้งผู้บริหาร ฯ ได้ตอบข้อซักถามจากสมาชิกสภา ฯ

นายก อบต.

(นายบุญมี ทิมิน)

- เรื่องปัญหาการถมที่ในพื้นที่หมู่ที่ 3 จะได้เข้าไปตรวจสอบพื้นที่และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายต่อไป

- การทำฝาท่อระบายน้ำ ตอนนี้เราทำเฉพาะที่มีปัญหาความเดือดร้อนจะได้สั่งให้กองช่าง ฯ ดำเนินการโดยเร่งด่วนครับ

- การซ่อมแซมถนนลูกรัง จะได้พิจารณาเพื่อดำเนินการให้ครับ เพราะเป็นความจำเป็นของชาวบ้าน

- ที่ประชุมมีเรื่องอะไรเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

ที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

- ไม่มี

- ได้ประชุมพิจารณาครบทุกระเบียบวาระแล้ว

- ผมขอปิดการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566

- กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม

เวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ)

(นายรุ่งนรินทร์ ชัยจักร์)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ได้ตรวจและรับรอง
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 ครั้งที่ 1
เมื่อวันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุนทร ประเสริฐสังข์)

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางพุดชาติ จักรบุตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นางปาลิตา จันทรเสนา)

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น ขอเสนอรายงาน
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันอังคารที่
12 ธันวาคม 2566 มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามรับรองรายงานการประชุม ฯ

☒ - รับรอง

☐ - ไม่รับรอง

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

(นายพิทักษ์ ทิมินกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น